# Landesschachverband Mecklenburg-Vorpommern e.V.



Niklas Rickmann - Fährhofstraße 11 - 18439 Stralsund

An Präsidium des LSV M-V e.V., Beauftragte des LSV M-V e.V., Spielausschuss Der Präsident Niklas Rickmann Fährhofstraße 11 18439 Stralsund Tel.: 03831/ 284078

Handy: 0174/ 9362709 praesident@lsvmv.de

Stralsund, 06.10.2025

# Protokoll Präsidiumssitzung vom 06.10.2025

Anwesende:	Mike Ranouil, Arne Schmidt, Felix Schreiber, Gunnar Onasch, Hans-Jürgen Rehbein, Robert Jänsch, Jörg Lanz, Pascal Karsay, Michael Ehlers, Jens Motullo, Niklas Rickmann	
<u>Sitzungsleitung:</u>	Niklas Rickmann	
Protokollführung:	Mike Ranouil	

TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung und Feststellung der Anwesenden					
Veranschlagte Zeit: ca. 2 Minuten	Verantwortlich: alle				
Vorbereitende Informationen: Tagesordnung wurde mit der Einladung versendet.					
Beratungsinhalte:					
unter Sonstiges - Ausbildung					
Beschlüsse: Tagesordnung einstimmig angenomme Beschlussfähigkeit vorhanden.	en.				

# TOP 2: Vorstellungsrunde und Auswertung der Mitgliederversammlung vom 28.09.2025

Veranschlagte Zeit: ca. 10 Minuten

Verantwortlich: alle

#### Vorbereitende Informationen:

Kurze Kennenlernrunde und Zusammenfassung der wichtigsten Beschlüsse und Aufträge aus der außerordentlichen Mitgliederversammlung.

#### Beratungsinhalte:

Kurzbericht auf der Homepage

Gute Teilnehmerzahl, gute Ergebnisse für alle Gewählten bei der Mitgliederversammlung

Eine Mannschaft, die geräuschlos voran arbeitet. Trotzdem war der Eindruck "mit gezogener Handbremse".

Gesamteindruck: Konstruktive Sitzung

Beschlüsse:

### **TOP 3: Termine und Sitzungsrhythmus**

Veranschlagte Zeit: ca. 10 Minuten

Verantwortlich: alle

#### Vorbereitende Informationen:

Welche Sitzungsintervalle wollen wir einführen und welchen Zeiten? Vorschlag:

- Monatliche Videokonferenz am 1. Montag eines Monats von 20:00 bis 21:30 Uhr
- Vierteljährliche Videokonferenz des geschäftsführenden Präsidiums oder nach Bedarf
- Eine Präsenzsitzung im Jahr in Form einer Klausurtagung an einem kompletten Wochenende
- Terminfindung der ersten Präsenzsitzung (Klausurtagung) und welcher Ort

#### Beratungsinhalte:

Jeder von uns kann seine Tagesordnungspunkte in das Protokoll hinzufügen und kurz ins Thema einführen. Wichtig: ungefähre Zeitangaben für die Beratung angeben.

Klausurtagung an einem Wochenende mit einer Übernachtung - erst im Frühjahr 2026 per Doodle-Umfrage, Mitgliederversammlung der Jugend nutzen: Samstag und Klausurtag am Sonntag. Malchow: LJEM durch Doppelfunktionen eher nicht sinnvoll

http://www.lsvmv.de

Fmail:

Beschlüsse:

1. Montag im Monat

03.11.25

08.12.25

05.01.26

02.02.26

02.03.26

06.04.26

04.05.26

01.06.26

06.07.26

Der Klausurtag soll immer am Wochenende der Mitgliederversammlung der Schachjugend sein. Für das Jahr 2026: 14./15.02.26

Protokolle sollen 48 Stunden vorher festgesetzt werden.

TOP 4: Geschäftsverteilungsplan				
Veranschlagte Zeit: ca. 15 Minuten	Verantwortlich: alle			

http://www.isvmv.de

Sparkasse Vorpommern IBAN: DE72 1505 0500 0102 0971 00 BIC: NOLADE21GRW

#### Vorschlagsthemen zur Verteilung:

- Steuererklärung , Finanzamt, Bank = Robert Jänsch
- Vereinsregister, Amtsgericht Schwerin = Niklas Rickmann
- Überwachung von Ordnungen
- Turnierordnung (inkl. Gebührenordnung und Startgeldordnung) = Michael Ehlers
- Satzungsänderungen = Mike Ranouil
- Ehrenordnung
- Finanzordnung = Robert Jänsch
- Verfahrensordnung = Michael Ehlers
- Spielberechtigungsordnung = Michael Ehlers, Hans-Jürgen Rehbein
- Presseerklärungen, Pressearbeit, allgemeine Öffentlichkeitsarbeit, Terminkalender = Sven Helms
- Koordinierung zwischen GF Präsidium, Präsidium, Beauftragten,
   Spielausschuss, Kassenprüfern und Schiedsgericht sowie Schachjugend M-V
   Niklas Rickmann
- Mahnverfahren, Jahresabschlüsse = Robert Jänsch
- Rechnungsstellung = Hans-Jürgen Rehbein und Michael Ehlers
- Organisation von Präsidiumssitzungen, Mitgliederversammlungen = Niklas Rickmann
- Protokollführung = Mike Ranouil
- Erstellung von Terminplänen in Zusammenarbeit mit den Landesjugendspielleiter Jörg Sonneberger (Spieltermine und Veranstaltungen) = Michael Ehlers
- Erstellung und Abrechnung von Förderanträgen, u. a. auch Öffentlichkeit und Leistungssport = Niklas Rickmann, Jens Motullo & Robert Jänsch
- Protokollkontrolle und Kontrolle der Aufgabenverteilungen = Arne Schmidt
- Beitragsrechnungen =
- Organisation der Mitgliederverwaltung und Zugangsverwaltung = Hans-Jürgen Rehbein - einstimmig beschlossen im Sinne des Datenschutzes
- Koordinierung des Spielbetriebes und des Spielausschusses sowie verantwortlich für den Ergebnisdienst "En Passant" = Michael Ehlers
- DWZ und Elo-Auswertung =
- Verantwortlich für den Leistungssport = Pascal Karsay
- E-Mailverwaltung = Jens Motullo, Mike Ranouil
- Allgemeine Vereinsbetreuung und allgemeine Vereinsarbeit, Breitenschach = alle
- Frauenschach und Frauenkommission = Pascal Karsay
- Überwachung von Trainer- und Schiedsrichterlizenzen = Jens Motullo
- Koordinierung der Ausbildungen inkl. Schiedsrichter und Ausbildungskommission = Jens Motullo mit Michael Ehlers
- Seniorenschach und Seniorenkommission = Gunnar Onasch
- Schachjugend MV = Felix Schreiber und Jörg Lanz
- Dokumentensystem / Nextcloud = zurückgestellt
- Homepage = Gerd Zentgraf
- Social Media = zurückgestellt
- Breitenschach = zurückgestellt

TOP 5: Beauftragungen und Kommissionen			
Veranschlagte Zeit: ca. 15 Minuten	Verantwortlich: alle		

#### Vorbereitende Informationen:

#### Benennung von Beauftragten

- Webmaster Vorschlag: Gerd Zentgraf
- Anti Doping Vorschlag: Jörg Lanzky
- Rechtsberater Vorschlag: Jens Mildner
- DWZ-Auswertung Vorschlag: Uwe Wahlschuss ab Januar 2026, Übergang Michael Ehlers mit der Nachfrage bei Guido Springer
- PSG Beauftragter: Niklas Rickmann, Vorschlag: Konzept bis 31.12.25 mit Niklas Rickmann, Jörg Lanz, Arne Schmidt und Jens Motullo
- Datenschutzbeauftragter: noch nicht nominiert

## Einberufung und Besetzung von Kommissionen:

- Spielausschuss = Michael Ehlers und Ralf Kriese anfragen
- Kommission für Frauen und Mädchenschach = Pascal Karsay, Amanda Köpnick anfragen
- Kommission für Seniorenschach = Gunnar Onasch Anfrage bei Peter Krieg und weitere Interessenten
- Kommission für Ausbildung = Jens Motullo, Person aus der Schachjugend, Pascal Karsay
- Kommission für Öffentlichkeitsarbeit = Sven Helms, Ronja Wilke, Felix Schreiber, Arne Schmidt

#### Besetzung von Gremien:

- Bundesspielkommission DSB Vorschlag: Michael Ehlers
- Seniorenkommission DSB Vorschlag: Gunnar Onasch
- Vertreter beim Landessportbund Vorschlag: Mike Ranouil
- Vertreter beim DSB Hauptausschuss Vorschlag: Niklas Rickmann
- 1 Delegierter beim DSB Bundeskongress Vorschlag: Niklas Rickmann, Mike Ranguil
- Delegierter beim LSB Sporttag Vorschlag: Robert Jänsch
- Vertreter der Oberliga Nord (Norddeutsche Verbände) Vorschlag: Michael Ehlers
- Projektleiter "Schach macht schlau" Vorschlag bis Februar 2026:
   01.08.2026 Unterrichtsfach an Grundschulen, Verpflichtungen an den LSV M-V für die November-Sitzung

V Idi die 140 veriber enzang
Beratungsinhalte:
Beschlüsse:

Email:

http://www.lsvmv.de

# 

## **TOP 7: Finanzen**

Veranschlagte Zeit: ca. 15 Minuten

Verantwortlich: Robert

#### Vorbereitende Informationen:

- Kontovollmachten
- Übergabe der Buchungsunterlagen
- Weiterarbeit mit der Buchhaltungsfirma
- Zeichnungsberechtigungen

#### Beratungsinhalte:

Unterlagen zur Prüfung für 2024

Weitere Unterlagen wurden noch nicht übergeben.

Kontakt zu Martina Sauer über Niklas an Robert zur Klärung der Weiterarbeit

#### Beschlüsse:

Buchführung mit Robert.

Zugriff auf das Konto für Niklas Rickmann und Robert Jänsch

(einstimmig)

TOP 8: Informationen aus Gremien			
Veranschlagte Zeit: ca. 10 Minuten	Verantwortlich: alle		

#### Vorbereitende Informationen:

Ganz wichtige Informationen erfolgen mündlich, die anderen gern hier eintragen.

Email:

- Spielausschuss:
- Schachjugend M-V: Jubiläumsfeier während LJEM 2026 GEMA Informationspflicht, Kosten?

http://www.lsvmv.de

IBAN: DE72 1505 0500 0102 0971 00 BIC: NOLADE21GRW

- LSB M-V:
- DSB
- weitere Gremien

Beratungsinhalte: GEMA-Inhalte, Niklas Rickmann erkundigt sich beim LSB.

Beschlüsse:

#### **TOP 9: Verschiedenes**

Veranschlagte Zeit: ca. 5 Minuten

Verantwortlich: alle

Vorbereitende Informationen:

#### Beratungsinhalte:

Klärung zum Status Schachjugend beim Amtsgericht/Vereinsregister - Protokoll aus der Juni-Sitzung 2025, Felix recherchiert.

Ausbildung: Probleme mit der Sportschule in Güstrow, da keine Rücksprache erfolgt ist. Ein Tag in Güstrow durch Niklas Rickmann von 9 - 18 Uhr. Weitere Einheiten über Online-Unterricht.

Streckung der Trainerausbildung, Abfluss der Fördermittel muss geklärt werden. Verlängerung der Trainerlizenzen, Beauftragt wird Jens zur Veröffentlichung

#### Beschlüsse:

einstimmig

# TOP 10: Wiedervorlage

Ordnungen überarbeiten. Ziel nach der Mitgliederversammlung 2026

Klärung zum Status Schachjugend beim Amtsgericht/Vereinsregister - Protokoll aus der Juni-Sitzung 2025, Felix recherchiert.

Zugriff auf Ergebnisdienst - en passant

DWZ-Listen - Veröffentlichung auf der Internetseite, von Michael an Niklas mit Stichtag 06.10.25

Protokoll: Zweitspielgenehmigung liegt bei Gunnar Onasch, 7 Namen liegen bei

IBAN: DE72 1505 0500 0102 0971 00 BIC: NOLADE21GRW

Michael vor.

E-Mailadressen: Verteilerlisten liegen momentan nicht vor.

Binz: Seniorenturnier als Leuchtturmturnier - Gunnar geht auf die Binzer zu. Weiterer Diskussionsstand für Dezember-Sitzung

Aktualisierung der Ehren- und Ahnentafel

http://www.lsvmv.de